**九州职业技术学院学生宿舍管理中心工作职责**

学生宿舍管理中心是全院学生宿舍管理的职能部门，在学工处的领导下，主要负责统筹、协调各职能部门开展学生宿舍管理各项工作。具体职责如下：

1.加强学生宿舍的思想政治教育和安全意识教育工作，培养学生树立建设社会主义精神文明的意识。

2.坚持“管理育人、服务育人、环境育人”的工作宗旨，为学生提供热情、方便、快捷、优质的服务。

3.做好与后勤、学生宿舍物业、系（院）的协调、配合、培训、考核、监督等工作。

4.制定年度工作计划、学生宿舍文化建设方案、学生宿舍管理各项规章制度、考核方案、资金预算等。

5.配合系（院）、学生宿舍物业做好学生宿舍常规管理工作。

6.根据宿舍定额，按照专业、班级、年级就近的原则，科学、统筹制定学生宿舍规划、布局；做好新生入校、毕业生离校、假期住宿的统筹安排与管理工作.

7.充分发挥学生宿舍党、团员阵地作用，切实起到党团员模范带头、引领作用，做好宿舍文化、文明建设工作，营造良好的宿舍生活、学习环境。

8.成立学生宿舍自我管理委员会，树立“自我管理、自我教育、自我服务、自我监督”的宿舍管理理念。

9.结合学生宿舍信息化管理，做好学生住宿档案、资料、图表、卡片的管理工作。

10.完成领导交办的其他工作。

 学生工作处

 2020年10月